



C o m m u n e d e **B E R T R A N G E**

Vacance de poste

1 expéditionnaire administratif

40 hrs / semaine

L'administration communale de Bertrange se propose d'engager pour les besoins du service du bureau de la population un expéditionnaire administratif sous le statut du fonctionnaire communal dans le groupe de traitement C1 sous-groupe administratif.

Les conditions d'études ainsi qu'un descriptif détaillé du poste en question sont publiés sur le site internet www.bertrange.lu.

Les demandes sont à adresser au collège échevinal de la Commune de Bertrange pour le 29 octobre 2021 au plus tard. Pour des informations supplémentaires vous pouvez contacter le secrétariat communal au 26 312 338/332.

Sont à joindre les documents suivants :

1. Une demande motivée
2. Un curriculum vitae détaillé
3. Extrait de l'acte de naissance
4. Copie de la carte d'identité / passeport
5. Un extrait récent (< 2 mois) du casier judiciaire, bulletin 3
6. Une photo récente
7. Une copie des diplômes et certificats d'études
8. Le cas échéant, une preuve de réussite de l'examen d'admissibilité et/ou de l'examen d'admission définitive.

Le collège des bourgmestre et échevins,
Frank COLABIANCHI, Monique SMIT-THIJS et Patrick MICHELS